

淡江大學資訊工程學系
114 學年度
日間部、轉學生新生手冊

114 年 9 月 15 日(一)開 學

目 錄

獎學金	2
課程及畢業事宜	3
淡江大學資訊工程學系程式語言設計能力檢定門檻	7
淡江大學學生修讀外國語文學門課程實施要點	7
淡江大學新、轉學生抵免外文(一)、外文(二)課程申請	8
淡大學工學院資訊工程學系學士班學生先修碩士班課程規則	8
淡江大學工學院資訊工程學系學生校外實習實施要點	8
淡江大學資工系新生(轉學生、轉系生)注意事項	9
跨領域學分學程、輔修、輔系、雙主修、雙輔修、第二主修	11
導師名冊	12
系辦公室相關事宜	12
尊重智慧財產權	13
尊重多元性別文化，營造校園友善環境	13
慎防詐騙	14

📖 獎學金

壹、校內獎學金

申請方式：

- 一、校內獎學金申請要點下載網址：<http://spirit.tku.edu.tw:8080/tku/main.jsp?sectionId=2>
(學生事務處／生輔組／獎助學金資訊)
- 二、校內各項獎學金申請，請至學生事務資訊系統登錄申請：<https://scholarship.sis.tku.edu.tw/>
→ 右上角登入 → 淡江大學單一登入 → 以學號、密碼登入 → 獎學金 → 校內獎學金 → 申請紀錄
→ 申請，選擇獎學金獎項後輸入各項資料，儲存後再列印申請書，簽名後連同應繳證件於截止日前送繳至下地點：淡水校園：生活輔導組(商管大樓 B421 室)。
- 三、申請期間約為每學期開學前 2 週，請留意學務處公告的申請截止日期。

貳、資訊工程學系獎學金

一、資訊工程系導師獎學金：

- (一) 申請人未獲校內其他獎學金者。
- (二) 申請人前一學期之學業成績總平均須達 75 分(含)以上、操行成績須達 A 等第者。
- (三) 獎學金名額：日間部上學期三名、下學期四名、全英語學士班每學期 1 名、進學班每學期 1 名，各頒發獎學金新台幣 **5,000 元**。
- (四) 申請時間約為期中考前後，申請書請於資訊工程學系系網頁「最新消息」→「獎學金公告」處下載。查詢網址：<http://www.csie.tku.edu.tw>

二、淡江大學資訊工程學系國際交流獎學金：

- (一) 為鼓勵在學學生出國交流，以拓展國際視野。
- (二) **申請者須符合低收入戶資格。**
- (三) 經本校國際暨兩岸事務處安排出國 1 學期(含)以上(包含交換生和雙學位生)，或經本系安排出國進行一週(含)以上的短期交流。
- (四) 申請事宜請至系辦詢問。

三、淡江大學資訊工程學系專業證照獎學金

- (一) 旨在鼓勵在學學生報考專業證照。
- (二) 獎勵金額：以**資訊領域高階證照**為限，依照專業證照種類頒發新台幣 500~2000 元。
獎勵金額由本系獎學金委員會核定。
- (三) 申請事宜請至系辦詢問。

四、產學技術發展獎學金：

- (一) 本獎學金為企業、校友及師長，為感謝本系人才培育，共同捐贈獎學金，獎掖資工系學生對產學技術發展研發有貢獻之用，特訂定本辦法。
- (二) **名額：每學期數名專題生，金額由專題指導教授核定。**
- (三) 申請事宜請至系辦詢問。

淡江大學資訊工程學系 114 學年度入學新生起本系專業必修科目表

科目名稱	學分數	第 1 年		第 2 年		第 3 年		第 4 年		第 5 年		備註	
		上	下	上	下	上	下	上	下	上	下		
基本知能課程 12 學分	外國語文學門(Q)	8	2	2	2	2						大 1 英文必修、大 2 外文自由選	
	中國語文能力表達	2										語文表達	
	大學學習	1	1									學習與發展學門(N)	
	社團學習與實作(K)	1		1								課外活動與團隊發展	
通識核心課程 12 學分	探索永續	1	1										
	文學經典學門(L)	2										人文領域 至少 2 學分	
	歷史與文化學門(P)	2											
	哲學與宗教學門(V)	2											
	藝術欣賞與創作學門(M)	2											
	全球視野學門(T)	2										社會領域 至少 2 學分	
	未來學學門(R)	2											
	社會分析學門(W)	2											
	公民社會及參與學門(S)	2											
	資訊教育學門(O) <small>*商管學院學生請另詢所屬學系</small>	2											科學領域 至少 2 學分
	全球科技革命學門(Z)	2											
自然科學學門(U)	2												
其他課程	體育	4	1	1	1	1						不計入畢業學分	
	全民國防教育軍事訓練 (一)-國防科技	1	1									1 年級；單學期 1 學分，不計入畢業學分。	
校園與社區服務學習	2	1	1									計入畢業學分	
微積分	3	3											
機率統計	3		3										
計算機概論	3	3											
數位系統導論	3		3										
計算機實驗	1	1											
邏輯設計實驗	1		1										
程式語言(一)	4	4											
程式語言(二)	4		4										

科目名稱	學分數	第 1 年		第 2 年		第 3 年		第 4 年		第 5 年		備註
		上	下	上	下	上	下	上	下	上	下	
統計學習	2			2								
離散數學	3			3								
線性代數	3				3							
計算機組織	3				3							
開源軟體實務	2			2								
資訊系統實驗(一)	1			1								
資訊系統實驗(二)	1				1							
資料結構	3			3								
演算法	3				3							
資料庫	3				3							
機器學習數學	3					3						
人工智慧	2						2					
作業系統	3					3						
網路概論	3					3						
資訊安全	2						2					
專題實驗(一)	2					2						
專題實驗(二)	2						2					
程式能力檢定	0							0	0			

- (1) 必修科目總學分數：89 學分(含校園與社區服務學習 2 學分、基本知能課程 12 學分及通識核心課程 12 學分，共 26 學分)
- (2) 最低應修本系選修科目總學分數：11 學分
- (3) 其他選修總學分數：28 學分
- (4) 程式能力檢定:0 學分

畢業總學分數：128 學分

註 1、資工系學士班(一般組)必修課程只承認資工系學士班(一般組)開的，其餘一律不承認(包含資工系全英語學士班開設同名之必修課程)。限修資工系學士班(一般組)專業必修課程有：「程式語言(一)、(二)」、「離散數學」、「機率統計」、「計算機概論」、「線性代數」、「計算機組織」、「資料結構」、「網路概論」、「作業系統」、「演算法」、「資料庫」、「開源軟體實務」、「機器學習數學」。

註2、日間部程式語言(一)、(二)相關事宜：

程式語言(一)、(二)，目前每學期固定排課時間為 星期一第 3,4 節及星期二第 5,6,7 節。

註3、有關擋修科目相關事宜：

- 1、「資料結構」未達 40 分，擋修「演算法」。
- 2、「線性代數」未達 40 分，擋修「機器學習數學」。
- 3、「機率統計」未達 40 分，擋修「統計學習」。
- 4、「程式語言(一)」未達 60 分，擋修「程式語言(二)」。

註4、必修程式能力檢定門檻：

- 1、CPE 檢定一次二題通過或累計通過 3 題，「程式能力檢定」即為通過。
- 2、通過考試務必申請成績證明，大三升大四時，請持成績證明至系辦加選「程式能力檢定」必修課 0 學分。

註5、專題實驗課程：

- 1、必修課專題實驗(一)、專題實驗(二)不開放學生自行選課。
- 2、需於二年級下學期至當學期暑假 8 月底前，將專題實驗申報表繳交至系辦統一加選。
- 3、修習專題實驗(二)學生須參加資工週競賽(約 5 月下旬)，依 109 學年度第 1 學期第 1 次系務會議決議，專題實驗(二)之學期成績分配如下，若有異動，將以最新公告為準：
競賽組：指導老師 50% 評審委員 50%。
參展組：指導老師 50% 評審委員 25% 其他 25%為 0 分。

註6、有關體育必修：

大一上學期體育課程由教務處代選，大一下學期起，須每學期自行上網選課。

註7、學生選課規則：

- 1、一、二、三年級及建築學系四年級：每學期至少 10 學分；一年級至多 27 學分，其餘年級至多 25 學分。
- 2、四年級、建築學系五年級：每學期至少 9 學分，至多 25 學分。
- 3、**學生選課規則第 16 條規定：**
若未依規定辦理加選至規定學分數者，應令休學。其他選課不合規定且未辦理更正者，由各系、所通知教務處註冊課務發展中心依下列方式處理：
(1)超修者退選至規定學分數。
(2)上課時間衝堂者，強制保留其中一科目，退選其他衝堂之科目。
(3)擋修者該科退選。
- 4、請務必詳讀「淡江大學學生選課規則」。
「校園與社區服務學習」課程之學分數，自 114 學年度起可列入畢業學分數計算。
(目前學生選課規則第 12 條條文:全民國防教育軍事訓練、體育及校園與社區服務學習課程之學分數均不列入畢業學分數計算，體育選修課程不可抵體育必修課程。會由教務處進行後續修訂。)

★114 學年度第 1 學期一年級 校園與社區服務學習 課程

資工 1A 一/9,10 ， 資工 1B 一/9,10 ， 資工 1C 一/8,9

第 1 次的上課地點，將由授課老師於 9 月初公告於 iClass 學習平台
<https://iclass.tku.edu.tw/>。

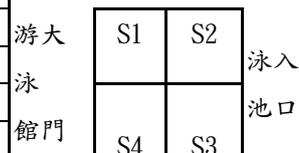
★114 學年度第 1 學期一年級體育課第 1 次上課集合地點

學制	系級	授課教師	星期	節次	場地
日間部	大一體育－資工 1A	吳承恩	5	0910	V1
日間部	大一體育－資工 1B	陳凱智	5	0910	S1
日間部	大一體育－資工 1C	林裕量	5	0708	V1

亦可至體育事務處網頁(<http://www.sports.tku.edu.tw/index.php>)查詢。

淡江大學體育場地代號表

場地	場地代號及說明
籃球場地 (B)	B 1 : 體育館 7 樓籃球場
	B 2 : 田徑場旁籃球場
	B 3 : 五虎崗籃球場(1、2)
	B 4 : 五虎崗籃球場(3、4)
舞蹈室(SG246)	體育館 2 樓韻律教室 SG246
游泳館內韻律教室	教室 N204
游泳館(S)	S 1 :
	S 2 :
	S 3 :
	S 4 :
	如右側圖示
排球場地(V)	V 1 : 體育館 4 樓排球場
	V 2 : 五虎崗排球場(1、2、3)
	V 3 : 五虎崗排球場(4、5)
重量訓練室 SG323	體育館 3 樓重量訓練室
體適能教室(F)	游泳館內體適能教室(N201)
	游泳館內體適能教室(N202)
	游泳館內體適能教室(N204)



★淡江大學資訊工程學系程式語言設計能力檢定門檻

106 年 12 月 14 日 106 學年度第 1 學期第 2 次系務會議初訂

第一條 宗旨：加強本系學生程式設計並提升對外競爭能力。

第二條 實施對象：107 學年度(含)以後入學一年級生。

第三條 考試方式：自 107 學年度入學新生起，程式能力檢定一律採用 CPE 檢定方式

第四條 評分標準：CPE 檢定一次二題通過或累計通過三題，「程式能力檢定」即為通過。

第五條 考試規則：詳大學程式能力檢定辦理要點規定。

◇程式能力檢定考古題，請於 [GOOGLE 大學程式能力檢定](#) 中查詢。

請留意期中考過後，系網頁會公告。

◇通過考試請申請成績證明，大三下學期時，請持成績證明至系辦加選「程式能力檢定」必修課 0 學分。

【重要】淡江大學學生修讀外國語文學門課程實施要點

外語學門修讀辦法

本校通識教育課程架構分為基本知能課程、通識核心課程、服務與活動課程。

「外國語文學門」(簡稱 Q 群)屬於基本知能課程，共需修 8 學分，含

大一應修習「英文(一)」4 學分。

大二得自由選修「英文(二)」或其他外文 4 學分。修習英文或其他外文者，上、下學期必須為同一語種始得承認。

法規：[5-74 淡江大學學生修讀外國語文學門課程實施要點.pdf](#) (114.06.11 修正)。

免修外文→[請留意英文系網頁](#)，有抵免期限!!

一、依「[淡江大學學生修讀外國語文學門課程實施要點](#)」，外文能力優異之學生欲免修「外國語文學門」課程者，應依新生免修各外文課程實施要點辦理。「新生」包含轉學生新生。

二、免修標準：

請至英文系網頁瀏覽免修各外文課程實施要點。

三、申請流程：

欲免修各外文(一)、外文(二)課程者，請至「淡江大學外文課程免修作業系統」提出申請。

114 學年度 9 月入學之新生，申請時間為第 1 學期開學後 2 週內(至 114 年 9 月 29 日止)。114 學年度 2 月入學之新生，申請時間為第 2 學期開學後 2 週內(至 115 年 3 月 9 日止)。

免修只能於剛入學本校的這個學期申請，過了這學期則無法再次提出申請，也就是只有 1 次機會，故申請時，以成績能夠申請免修的最高結果申請之。

境外生、駐外人員子女請務必於申請條件點選「境外學生等特殊身分」。

於系統提出申請後，必須持入學前取得之相關證明文件至外語學院各外語學系審核，才算完成程序。

法規：[5-81 淡江大學新生免修英文\(一\)、英文\(二\)課程實施要點](#) (114.06.11 修正)

📖【重要】修正淡江大學新、轉學生抵免外文（一）、外文（二）課程申請

- 一、轉學生學分抵免／轉系生學分替代外語學門學分、英語能力檢定學分相關事宜，請至英文系網頁瀏覽相關訊息。https://www.tfx.tku.edu.tw/tfx/?page_id=7314。
- 二、關於新生抵免外文（一）、外文（二）課程，攸關學生權益較鉅，有需求者，請立即詳閱英文系網頁>通識外語學門>檢定抵免外文
https://www.tfx.tku.edu.tw/tfx/?page_id=7314）頁面說明。
- 三、境外生因聯繫、報到等問題，無法於規定期限內申請抵免外文（一）、外文（二）課程者，請聯絡各外語學系，以個案處理。

📖淡江大學工學院資訊工程系 學士班學生先修碩士班課程規則

摘要：

- 一、本校大學部三年級學生(具備相當資訊能力者)，於三年級下學期四月第三週，向本系提出申請。
- 二、申請者需繳交申請表、前五學期修課成績、名次證明、自傳、讀書及研究計畫、師長推薦函二封及其他有利審查之資料。
- 三、取得先修碩士班課程資格的學生須於四年級取得學士學位，本國生應報名參加本校碩士班甄試入學或考試入學，陸生、僑生及外籍生則應循規定方式申請入學，經錄取後始正式取得碩士班學生資格。經碩士班入學管道正式錄取之取得先修碩士班課程資格學生的名額，應包含於該學年度本系碩士班招生名額內。

★📖淡江大學工學院資訊工程學系學生校外實習實施要點

摘要：

- 一、申請時間為每年4月至5月期間(依系網頁公告為準)。
- 二、專業實習期間為大四上學期與下學期學期期間。
- 三、學生實習期間不得藉故中輟停修，或要求轉換實習單位。提前解約者，須先至系務會議列席報告，經系務會議同意後，始得與實習公司解約。若解約原因非廠商之過失者，得視情況之嚴重程度加重懲處。

淡江大學資工系新生（轉學生、轉系生）注意事項

一、學年度定義：每年 8 月 1 日至翌年 7 月 31 日。

二、學分抵免事宜：

（一）學分抵免作業系統開放申請時間：

轉學生—114 年 8 月 18 日至 9 月 29 日（報到完成一週後始可上網登入系統）

新 生—114 年 8 月 18 日至 9 月 29 日

8 月 25 日起開放學生查詢審核結果

學分抵免辦理以一次為限，均限於入學當學期辦理。

務請於 9 月 29 日(一)前上網完成學分抵免申請。

（二）學分抵免作業系統網址：<http://w3.emis.tku.edu.tw>。

三、必修課專題實驗(一)、專題實驗(二)不開放學生自行選課。

（一）需於二年級下學期至當學期暑假 8 月底前，將專題實驗申報表繳交至系辦統一加選。

（二）修習專題實驗(二)學生須參加資工週競賽(約 5 月下旬)，依 109 學年度第 1 學期第 1 次系務會議決議，專題實驗(二)之學期成績分配如下，若有異動，將以最新公告為準：

競賽組：指導老師 50% 評審委員 50%。

參展組：指導老師 50% 評審委員 25% 其他 25%為 0 分。

四、學生應自行詳閱本校教務處網頁「行事曆」

(https://acad.tku.edu.tw/get_page?t=rtdoc&rtdoc_id=OAA201&lang=tw) 中有關初選、開始上課、加退選、轉系、期中考、教學評鑑、期末考等重要日期。

加退選課程時間，固定於開學第一週辦理。

五、畢業學分數：每學年度入學學生之畢業學分數可能不同，事關畢業資格，請特別留意。

在學期間如有任何疑問，請洽詢系上助理或教務處註冊課務發展中心註冊業務窗口。

舉例如下：

（一）114 學年度轉入二年級學生，應比照前一學年度入學新生（畢業學制為 113 學年度入學新生之必修學分表）、

（二）114 學年度轉入三年級學生，應比照前二學年度入學新生（畢業學制為 112 學年度入學新生之必修學分表）。

六、網路帳號：新生註冊入學後，學校主動給予 o365 帳號，請詳閱本校學生網路帳號使用說明。

七、請至[新生學歷證件上傳系統](#)上傳學歷證件。

114年8月1日起至9月15日止上傳學歷證件。

(一)身分證正反面(要在同一個檔案)掃描檔

(二)高中畢業證書(若無畢業提供高中三年完整的成績單)掃描檔

負責單位：教務處註課中心-學籍業務負責資工系的承辦人分機:2732。

八、請至[學籍資料登錄系統](#)登錄資料。

114年8月1日起至8月25日止

負責單位：教務處 註課中心-學籍業務負責資工系的承辦人分機:2732。

★必須完成以下事項，教務處才能製作學生證:(製作時間約2週)

(一) 完成繳費註冊或繳交就學貸款撥款申請通知書至學務處生活輔導組。

(二) 且於學籍資料登錄系統填寫英文姓名。

★本校學費退費、獎助學金、工讀金、就學貸款、低收入減免、急難救助金等補助皆

採郵局統一撥退款，請申辦郵局帳戶(限學生本人)並於學籍資料登錄系統填報，未

填報者將無法如期辦理發款。若有疑問請逕洽出納組(分機 2260)。

九、選課:

*課程查詢系統：<http://esquery.tku.edu.tw/acad/>

(每天 4:00~4:30、10:00~10:30、12:00~12:30、17:00~17:30 更新資料，非即時更新。)

*網路選課系統：<http://www.ais.tku.edu.tw/electos/> (選課期間才開放)

*校務行政資訊查詢系統：<http://sinfo.ais.tku.edu.tw/emis>

(即時更新，可即時查詢個人加、退選課程的結果)

(一)每學期選課會分為初選(開學前，約在8月及1月)及加退選(開學第1週)共2次，每次選課每個年級都有2階段，2階段的開放時間不同。

上網加課或退課後，應立即至「校務行政資訊查詢系統」確認選課結果，以保權益。

範例:

淡江大學 113 學年度第 1 學期各年級加退選課程開放時間表
(選課期間每天 11:30~12:30 為系統維護時間，不開放選課)

研究所開放時間表

開放時間
9/10(二)中午 12:30 ~9/18(三)上午 11:30

學士班開放時間表

五、四年級及延修生開放時間表

三年級開放時間表

月/日 (星期) --開放時間	月/日 (星期) --開放時間
第 1 階段 9/10(二)中午 12:30~9/11(三)上午 11:30	第 1 階段 9/11(三)中午 12:30~9/12(四)上午 11:30
第 2 階段 9/14(六)中午 12:30~9/15(日)上午 11:30	第 2 階段 9/15(日)中午 12:30~9/16(一)上午 11:30

二年級開放時間表

一年級開放時間表

月/日 (星期) --開放時間	月/日 (星期) --開放時間
第 1 階段 9/12(四)中午 12:30~9/13(五)上午 11:30	第 1 階段 9/13(五)中午 12:30~9/14(六)上午 11:30
第 2 階段 9/16(一)中午 12:30~9/17(二)上午 11:30	第 2 階段 9/17(二)中午 12:30~9/18(三)上午 11:30

- (二)除所屬年級專業必修課程外，各生均應自行加退選修。
- (三)體育課選課規定可至體育處網頁查詢(<http://www.sports.tku.edu.tw/index.php>)。
- (四)欠繳前學期學雜費之學生不得辦理初選，補繳完成3個工作天後始可辦理網路選課。
- (五)加退選課程結束後，仍尚未完成註冊繳費者，逕由教務處註課中心刪除全部選課資料，俟完成註冊繳費後，再自行補辦選課。
- (六)期中退選:教務處固定於每學期第13週開放網路選課系統，讓學生自行上網退選，詳細時間會公告於教務處網頁：
- 1、每學期以2科為限，但1至3年級學生，退選後不能低於10學分；4年級學生，退選後不能低於9學分。
 - 2、退選科目仍須登記於該學期及歷年成績單，且於成績欄加註「停修」。
- (七)請於選課前更改您的密碼，以確保選課安全。
- 為維護學生選課權益及公平性，自即日起，本校學生選課統一由「網路選課系統」登入。針對使用不當程式進行選課者或違反選課公平性之情事，經查核後屬實，教務處將逕行退課並依規定送學務處懲處，以維護其他同學之權益。

十、其他:

- (一)修課、成績事宜，洽詢系辦、教務處；
 - (二)社團事宜，洽詢學生事務處課外活動輔導組；
 - (三)壓力調適、感情困擾等，洽導師、學生事務處諮商職涯暨學習發展輔導中心；
 - (四)學雜費用、補繳(退)費、暑修費用等事宜，洽詢財務處。
 - (五)獎學金、工讀、就貸、兵役等事宜，洽詢學生事務處生活輔導組；
- 請役男新生於9月26日(五)前上網填報及上傳兵役證明資料。

凡男生無論有無兵役均須上網填報，填報網址：<http://spirit.tku.edu.tw/x100>。

生活輔導組會為「尚未服役」學生辦理緩徵作業；「已服役」學生辦理後備軍人申請儘後召集作業。

未依規定時間填報以致延誤辦理緩徵/儘後召集(後備軍人)作業，若發生徵(召)集情形時，由學生本人自行負責。

📖跨領域學分學程、輔修、輔系、雙主修、雙輔修、第二主修

一、為涵養自我專業能力、多元能力以及跨領域能力，提升就業力，教務處推動跨領域學習，設計輔修、輔系、雙主修學習模組，提供每位學生多元選擇的學習機會。

二、依本校行事曆，115學年度雙主修、輔系、輔修及第二主修申請日期為115年5月11日(星期一)至5月29日(星期五)止。

詳細資訊可至教務處跨領域學習網頁瀏覽：<https://atgx.url.tku.edu.tw/>

📖 導師名冊

114 學年度 資工系 1 年級 導師名冊					
輔導班級	姓名	職稱	導師別	性別	備註
資工系	陳世興	副教授	系主任導師	男	
資工一 A	陳瑞發	副教授	雙導師制	男	
	陳夏祥	助理教授	雙導師制	男	
資工一 B	陳建彰	教授	雙導師制	男	
	林昆佑	助理教授	雙導師制	男	
資工一 C	黃勝志	助理教授	雙導師制	男	
	馮若梅	助理教授	雙導師制	女	
資工進學班 1	楊博宏	助理教授	單一導師制	男	
全英語學士班 1	張峯誠	副教授	雙導師制	男	
全英語學士班 1	胡氏妝	助理教授	雙導師制	女	

資工系輔導教官:莊博鈞，辦公室:B415，分機 3717。

📖 系辦公室相關事宜

一、資訊工程學系系辦公室位置：

(一) 日間部學士班：工學大樓 E646 室，江秀羚小姐。

(二) 全英語學士班：工學大樓 E646 室，伍怡芸小姐。

日間行政上班時間：上午 8 時至下午 5 時。(12:00 至 13:00 休息)

(三) 進學班：台北校園學生聯合服務辦公室及淡水校園工學大樓 E646 室，江秀羚小姐。

二、系上公告事項地點：

系辦門口公佈欄或系網頁 <http://www.csie.tku.edu.tw/>。

三、系辦公室與學生之聯絡方式：

Line 群組、Msteams、email 及各班班代，請與班代保持聯繫。

若想透過 email 寄信至系辦信箱(teix@oa.tku.edu.tw)詢問問題時，請務必留下姓名、學號、系級。

請加入 淡江資工 114 入學新生群 Line 群組: <https://reurl.cc/jr9WyM>



📖請尊重智慧財產權

尊重智慧財產權，應使用正版教科書（含二手書），勿違法掃描、影印、下載或上傳書籍、教材，以免侵害他人著作權。

一、依著作權法規定，著作人就其著作專有重製及公開傳輸之權利，掃描、影印、下載或上傳他人著作，涉及重製、公開傳輸等著作利用行為，除有符合著作權法第 44 條至第 65 條規定之合理使用情形外，應事先取得著作財產權人之同意或授權，始符合著作權法的規定。

二、大專校院學生掃描、影印國內、外之書籍，如係整本或為其大部分、化整為零之掃描、影印，或任意下載、上傳他人論文等，此等利用行為均已超出合理使用範圍，將構成著作權之侵害行為，如遭著作財產權人依法追訴，恐須負擔刑事及民事之法律責任。

希望同學使用正版教科書(含二手書)，勿自行下載、上傳或影印他人著作，以免觸法。

三、智慧財產局校園著作權相關宣導資料已上載於智慧財產局網站 (<http://www.tipo.gov.tw/>)，取得路徑為：智財局網站首頁/著作權/著作權主題網/著作權知識+/校園著作權，內有相關資訊，請同學多加參考、運用。

請點選連結可獲得更多詳細資訊：

[淡江大學智慧財產權專區_最新消息 \(tku.edu.tw\)](http://tku.edu.tw)

註：請注意個人電腦 IP 使用管理與維護；違反智慧財產權者，將依學生獎懲辦法第八條第十四款：記小過 1 次。

📖請尊重多元性別文化，營造校園友善環境



請點選連結可獲得更多詳細資訊：

[行政院多元性別權益保障種子訓練教材（行政院性別平等會-教育訓練教材）（ey.gov.tw）](http://ey.gov.tw)

[淡江大學性別平等教育專區_最新消息（tku.edu.tw）](http://tku.edu.tw)

申訴窗口

1. 性別平等教育委員會

位置：行政大樓 A108 辦公室

電話：(02) 2621-5656 轉 3056

性侵害、性騷擾或性霸凌諮詢與申請調查信箱：help885@mail.tku.edu.tw

2. 學生事務處諮商輔導組

位置：商管大樓 B408 室

電話：(02) 2621-5656 轉 2221、2491

性侵害、性騷擾或性霸凌諮詢與申請調查專線：(02) 2623-2424

📖 慎防詐騙

一、近日屢聞同學於網路交易時，遭詐騙集團誑騙以「扣款有誤」為由，並以假銀行員進行聯絡，誘騙同學配合操作 ATM 轉帳詐取金錢；

為使同學明瞭詐騙手法，避免類案發生，故提醒同學留意，以保障個人錢財。

二、近期常見詐騙樣態

(一)解除分期付款詐騙：

佯稱網路購物誤設分期，請您至 ATM 操作、購買遊戲點數解除分期付款設定。

(二)假冒網拍交易詐騙：

假冒網路賣家，以低於市價的商品誘引您下標，並要求私下交易，匯款後賣家隨即失聯。

(三)假冒親友借錢詐騙：

盜用他人帳號傳訊給您，假冒為您的親友，誑稱急需用錢，要求您盡速匯款。

(四)假冒機構(公務員)詐騙：

假冒醫院或警察，告知個資被冒用，須至超商收法院公文傳真，將存款領出交付監管帳戶。

(五)假冒綁架(恐嚇)詐騙：

謊稱您的家屬遭綁架，假裝人質遭凌虐，脅迫您儘速匯贖金，不讓您掛電話，讓您無法查證。

(六)假冒商務電子郵件詐騙：

偽冒竄改與企業、客戶極為相似的電子郵件，要求您將貨款轉匯到另一指定帳戶。

(七)揭穿 4 大常見求職陷阱與手法

1、面試要你先繳身分證件、銀行存摺

2、薪水還沒發就要求先繳保證金、訓練費、制服費

3、假借徵才名義，實際上為招生、賣商品

4、面試談好錄取 A 工作，實際錄取卻變成 B 工作

三、察覺遭受詐騙時該如何

(一)立即向警局報案，期望能在第一時間攔截金流，追回款項。

(二)通報本校校安中心（專線電話：26222173，校內分機：2256），以利提供同學必要的協助。